

Утверждено
Советом Благотворительного фонда «Мы-Выбрали Жизнь»
Протоколом № 1
от «23» июня 2025 г.

Благотворительная программа
Благотворительного фонда «Мы-Выбрали Жизнь»

г. Москва
2025 г.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

1.1. Благотворительная программа Благотворительного фонда «Мы-Выбрали Жизнь» (далее по тексту – Благотворительная программа, Программа) разработана в соответствии с требованиями и положениями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года № 7-ФЗ, Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также Уставом Благотворительного фонда «Мы-Выбрали Жизнь» (далее по тексту - Фонд).

1.2. Решения об утверждении Программы и изменений к ней, о продлении сроков Программы и о досрочном прекращении Программы, об утверждении сметы Программы и изменений к ней принимаются высшим коллегиальным органом Фонда – Советом Фонда.

1.3. Программа реализуется на территории Российской Федерации.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

2.1. Целью Программы является осуществление деятельности, направленной на:

- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- содействие комплексной поддержки людей с зависимостью и членов их семей;
- содействие деятельности объединений и организаций, оказывающих помощь и поддержку в преодолении зависимости, восстановлении здоровья и социальной интеграции;
- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;
- содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы.

2.2. Задача Программы – предоставление благотворительной помощи, направленной на повышение качества жизни и улучшение физического и психического здоровья граждан.

2.3. Решение задачи Программы обеспечивается выполнением следующих действий/мероприятий:

1) реализация принципа информационной открытости и прозрачности деятельности Фонда, распространение информации о Программе в сети Интернет и любыми другими незапрещенными действующим законодательством способами, включая создание и поддержку сайта Фонда, работу по ведению и наполнению официальных аккаунтов Фонда в социальных сетях;

2) сбор и аккумулирование средств для финансирования Программы и дальнейшее их расходование в соответствии с задачами и сметой Программы;

3) прием обращений на получение благотворительной помощи; оценка соответствия обращений условиям Программы; взаимодействие с благополучателями, включая предоставление благотворительной помощи и оформление соответствующей документации;

4) организация и проведение мероприятий и акций, а также разработка и реализация проектов в соответствии с целями настоящей Программы, в том числе совместно с другими благотворительными фондами, организациями и физическими лицами;

5) проведение информационных кампаний по профилактике пагубных зависимостей, способах преодоления и повышение осведомленности общества о проблеме зависимости;

6) разработка и распространение информационных материалов (буклеты, брошюры, видеоролики) о вреде пагубных привычек и способах их преодоления;

7) распространение информации о благополучателях, нуждающихся в благотворительной помощи;

8) оказание материальной помощи лицам с зависимостью для участия в эффективных программах реабилитации и лечения;

9) оказание материальной и организационной поддержки организациям, предоставляющим услуги по реабилитации и социальной адаптации лиц с зависимостью, включая привлечение

специалистов-волонтеров (психологов, социальных работников, врачей, инструкторов по ЛФК и других) для проведения консультаций и занятий;

10) финансирование и ресурсная поддержка общественных инициатив и мероприятий, направленных на реализацию Программы;

11) осуществление издательской и полиграфической деятельности в целях информационной поддержки и реализации инициатив, соответствующих целям Программы;

12) проведение исследований и опросов для оценки эффективности Программы;

13) организация в интересах Фонда и благополучателей добровольного труда добровольцев (волонтеров);

14) организация волонтерских программ для вовлечения благополучателей в общественную жизнь;

15) установление новых связей, взаимодействие и обмен опытом с другими организациями и физическими лицами с целью совершенствования реализуемой деятельности, внедрения новых форм и методов работы;

16) выборочный мониторинг целевого использования благополучателями предоставленной в рамках Программы благотворительной помощи.

3. БЛАГОПОЛУЧАТЕЛИ ПРОГРАММЫ И ВИДЫ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ

3.1. Благополучателями в рамках настоящей Программы могут являться физические и юридические лица, относящиеся к целевой группе Программы.

3.2. Целевой группой Программы являются лица с заболеваниями, связанными с зависимостью, члены их семей, объединения и организации, в том числе реабилитационные центры, объединения взаимопомощи и другие, оказывающие помощь лицам с зависимостями и их семьям.

3.3. В рамках Программы к лицам с заболеваниями, связанными с зависимостью, относятся соответствующие одному из следующих критериев:

- наличие подтвержденного диагноза заболевания, связанного с зависимостью, поставленного квалифицированным специалистом (врачом-наркологом, психиатром и другими) в соответствии с Международной классификацией болезней (МКБ-11);

- наличие симптомов, указывающих на заболевание, связанное с зависимостью, подтвержденных заключением квалифицированного специалиста.

3.4. Членами семей лиц с заболеваниями, связанными с зависимостью, в рамках Программы считаются лица, имеющие близкие родственные связи с таким лицом.

3.5. В рамках Программы к организациям и объединениям, оказывающим помощь и поддержку людям с зависимостями и их семьям, относятся соответствующие следующим критериям:

- правомочные на оказание помощи людям с зависимостями и их семьям;

- обладающие подтвержденным опытом работы в сфере оказания помощи лицам с заболеваниями, связанными с зависимостью.

3.6. Преимущественная поддержка предоставляется лицам с заболеваниями, связанными с зависимостью, при наличии следующих обстоятельств: риск социальной дезадаптации; экономические трудности, вызванные зависимостью; наличие детей на иждивении; статус ветерана боевых действий; инвалидность; с множественными зависимостями; высокий риск суицида или наличие серьезных правовых проблем, непосредственно связанных с зависимостью.

3.7. Члены семей лиц с заболеваниями, связанными с зависимостью, получают преимущественную поддержку в случае наличия зарегистрированных серьезных случаев насилия, а также при наличии нетрудоспособных членов семьи на иждивении.

3.8. Преимущественная поддержка предоставляется объединениям и организациям, помогающим лицам с заболеваниями, связанными с зависимостью, при наличии программ реабилитации и/или поддержки, разработанных в соответствии с современными методиками; наличии в штате квалифицированных специалистов (врачей, психологов, социальных

работников); наличии открытости и прозрачности финансовой и отчетной деятельности организации.

3.9. Благотворители могут оказывать поддержку Программе в следующих формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) оплаты товаров, оплаты услуг;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, оказания услуг.

4. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ

4.1. Срок реализации Программы составляет 1 (один) год.

4.2. Реализация Программы может быть прекращена по решению Совета Фонда, в том числе в связи с принятием Фондом новой Программы.

4.3. При прекращении Программы Совет Фонда должен принять решение о порядке распределения целевых средств Фонда, поступивших на реализацию данной Программы и не истраченных на дату ее прекращения.

4.4. Этапом реализации программы считается календарный месяц.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ

5.1. Благотворительная помощь оказывается в соответствии с целями Программы.

5.2. Основанием для принятия решения об оказании благотворительной помощи является письменное обращение потенциального благополучателя на получение благотворительной помощи (далее - Заявление).

5.3. Заявление и прилагаемые к нему копии документов направляются в Фонд по адресу почты: info@myvybrali-zhizn.ru или передаются лично по адресу Фонда, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц.

5.4. Заявление должно содержать следующее:

5.4.1. Для юридических лиц:

- полное наименование юридического лица;
- регистрационные данные юридического лица (ОГРН, ИНН);
- Ф.И.О. и должность представителя;
- цель получения благотворительной помощи с приложением подтверждающих документов, действительных на день подачи Заявления;
- форма благотворительной помощи (например, денежные средства, оборудование, волонтерская работа);
- запрашиваемый размер благотворительной помощи;
- банковские реквизиты;
- контактные данные (телефон, e-mail);
- подпись уполномоченного лица.

5.4.2. Для физических лиц:

- паспортные данные заявителя и/или лица, представляющего интересы потенциального благополучателя, обратившегося с Заявлением на получение благотворительной помощи в интересах него;
- цель получения благотворительной помощи с приложением подтверждающих документов, действительных на день подачи Заявления;
- форма благотворительной помощи;
- запрашиваемый размер благотворительной помощи;
- банковские реквизиты;
- контактные данные заявителя (телефон, e-mail, почтовый адрес).

5.5. В зависимости от цели благотворительной помощи могут быть приложены заявителем или запрошены Фондом дополнительные документы:

- документ, выданный медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, подтверждающий наличие диагноза у заявителя или члена его семьи;
- документ, подтверждающий рекомендацию на прохождение лечения или реабилитации;
- справки о доходах заявителя и/или лица представляющего интересы потенциального благополучателя за три месяца, предшествующих дате подачи заявления;
- справка о регистрации в качестве безработного;
- устав организации;
- план проекта/программы или мероприятия, для реализации которых требуется помощь;
- бюджет проекта/программы или мероприятия с указанием расходов, на которые требуется благотворительная помощь;
- документальное подтверждение суммы запрашиваемой помощи;
- реквизиты счета в банке на имя заявителя;
- другие подтверждающие документы и сведения.

Также Фонд вправе запросить и иные дополнительные документы, если это необходимо для принятия решения о предоставлении благотворительной помощи.

5.6. Решение об оказании благотворительной помощи принимается Председателем Фонда.

5.7. При условии соблюдения всех вышеизложенных требований к содержанию, Заявление считается поступившим в Фонд и принимается к рассмотрению Председателем Фонда.

5.8. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении благотворительной помощи принимается на основании оценки обращения и размера имеющегося финансирования Программы. При оценке обращения учитываются:

- 1) соответствие нужд/запроса заявителя условиям Программы;
- 2) конкретность и обоснованность обращения, в том числе наличие подтверждающих документов;
- 3) реалистичность запрошенной суммы или иной помощи.

5.9. Фонд вправе отказать в предоставлении благотворительной помощи на основании:

- предоставления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений и подтверждающих документов;
- несоответствия нужд/запроса заявителя условиям Программы;
- отсутствия или недостаточности имеющихся в распоряжении Фонда средств для предоставления благотворительной помощи;
- отсутствие обратной связи или не предоставление по запросу Фонда запрашиваемой информации/документов в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня получения запроса.

5.10. Фонд вправе принять решение о предоставлении благотворительной помощи по собственной инициативе при отсутствии обращения.

5.11. В случае предоставления помощи по инициативе Фонда (при отсутствии обращения) оценка ситуации, требующей поддержки, осуществляется по аналогичным критериям.

5.12. Заявитель уведомляется о принятом решении любым способом с использованием контактных данных, указанных им в Заявлении.

5.13. При необходимости для принятия решения могут привлекаться внешние эксперты по рассматриваемому вопросу обращения.

5.14. В отношении обращений, по которым принято положительное решение, благотворительная помощь может предоставляться любым из перечисленных способов:

- на основании договора о благотворительной помощи, составленного в форме одного документа, подписанного Председателем Фонда и благополучателем;
- на основании договора о благотворительной помощи, заключаемого путем обмена документами: со стороны благополучателя таким документом является письменное заявление на получение благотворительной помощи, со стороны Фонда – письменное уведомление благополучателя о положительном решении на предоставление благотворительной помощи с указанием всех существенных условий предоставления помощи (суммы пожертвования или помощи в иной форме, сроков или периодичности и т.д.); обмен документами может осуществляться в том числе посредством почтовой или электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору;
- на основании договора купли-продажи/возмездного оказания услуг/выполнения работ, по которому Фонд оплачивает товар/услуги/работы в пользу благополучателя, а благополучатель является непосредственным получателем товара/услуг/работ.

5.15. Если иное не предусмотрено дополнительным письменным договором между Фондом и благополучателем, то благотворительная помощь по Заявлению считается оказанной с даты поступления денежных средств, перечисленных Фондом, на банковский счет физического или юридического лица, предоставляющего товары и услуги, необходимые заявителю в качестве благотворительной помощи, либо с даты подписания Фондом и Благополучателем акта (расписки) о получении благотворительного пожертвования в натуральной форме.

5.16. Благополучатель, получающий помощь по настоящей Программе, дает свое согласие на обработку персональных данных, в том числе фото и видео съемку, для публикации на сайте Фонда <https://myvubrali-zhizn.ru/>, а также в социальных сетях, принадлежащих Фонду в целях оказания благотворительной помощи и в целях отчетности перед жертвователями.

6. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Финансирование Программы осуществляется за счет:

- благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер, предоставляемых Фонду физическими и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- регулярных и единовременных поступлений от учредителей (участников, членов);
- средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности;
- грантовых средств, получаемых Фондом от грантодателей различных уровней;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- иных не запрещенных законом имущественных источников.

6.2. Пожертвование в денежной форме поступает в Фонд на основании:

- заключенного с Благотворителем отдельного письменного договора пожертвования, подписанного сторонами;
- акцепта Благотворителем оферты (публичной оферты) на заключение договора пожертвования путем фактического перечисления денежного пожертвования на банковский счет Фонда или поступления в кассу Фонда.

6.3. Пожертвование в натуральной форме поступает в Фонд на основании заключенного с Благотворителем отдельного письменного договора пожертвования. Стоимость имущества, передаваемого в качестве пожертвования, указывается в договоре. Передача пожертвования оформляется актом.

6.4. Пожертвования, поступившие в Фонд в денежной форме и используемые в рамках настоящей Программы, расходуются в течение срока действия Программы, независимо от даты поступления пожертвования, если иное не указано Благотворителем.

Благотворительные пожертвования в натуральной форме, поступившие в Фонд и используемые в рамках настоящей Программы, используются в течение срока действия

Программы, независимо от даты поступления пожертвования, если иное не указано Благотворителем.

7. СМЕТА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

7.1. Смета Программы утверждается Советом Фонда.

7.2. Смета Программы составляется на период с даты начала реализации Программы до окончания такого финансового года.

7.3. При необходимости в течение года в утвержденную Смету могут вноситься изменения.

7.4. Утвержденная смета Программы на каждый финансовый год (с учетом изменений и дополнений) является неотъемлемой частью Программы.

7.5. Труд добровольцев используется для реализации Программы и обеспечения уставной деятельности Фонда при наличии возможности.

7.6. Смета содержит примерный расчет расходов; при изменении цен на товары, работы, услуги и при наличии непредвиденных обстоятельств Фонд при исполнении Программы может выйти за пределы Сметы.

8. ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8.1. Ответственным за исполнение Программы является Председатель Фонда.

8.2. Председатель Фонда самостоятельно решает все вопросы распоряжения финансами и материальными средствами в целях реализации Программы.

8.3. Председатель Фонда организует сбор заявок, контроль реализации Программы и полностью взаимодействует с благополучателями.

9. ОТЧЕТЫ О ЦЕЛЕВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

9.1. Фонд предоставляет отчеты о своей благотворительной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством и настоящей Программой.

9.2. Ежегодный отчет Фонда размещается на сайте Фонда в сети Интернет по адресу: <https://myvybrali-zhizn.ru/>

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРОГРАММУ

10.1. По решению Совета Фонда в Программу могут быть внесены изменения и (или) дополнения. Изменения и (или) дополнения к Программе оформляются в виде отдельного документа, являющегося неотъемлемой частью Программы.

10.2. Сведения об изменении (дополнении) Программы публикуются на официальном сайте Фонда в сети Интернет по адресу <https://myvybrali-zhizn.ru/> , а также доводятся до сведения заинтересованных лиц иными способами по усмотрению органов и должностных лиц Фонда.